

KẾ HOẠCH

Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Bảo Lộc lần thứ 4 năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 558/KH-UBND ngày 17/01/2024 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Lâm Đồng lần thứ 20 năm 2024;

Căn cứ Thông tư số 27/2018/TT-BTC ngày 21/3/2018 của Bộ Tài chính quy định chế độ tài chính cho hoạt động tổ chức Giải thưởng sáng tạo khoa học công nghệ Việt Nam, Hội thi Sáng tạo kỹ thuật và Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng;

Triển khai thực hiện Thông báo số 309/TB-TCKH ngày 26/12/2023 của Phòng Tài chính Kế hoạch Bảo Lộc về thông báo cấp dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2024.

Ủy ban nhân dân thành phố Bảo Lộc xây dựng Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Bảo Lộc lần thứ 4 năm 2024 trên địa bàn thành phố Bảo Lộc như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Bảo Lộc năm 2024 nhằm phát triển phong trào sáng tạo kỹ thuật cho đối tượng là thanh thiếu niên, nhi đồng trong toàn thành phố, nhằm giúp các em trau dồi kiến thức, rèn luyện kỹ năng, tạo cơ hội học tập chia sẻ kinh nghiệm trong hoạt động sáng tạo khoa học và công nghệ. Lựa chọn được các giải pháp tiêu biểu tham dự Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Lâm Đồng lần thứ 20 năm 2024.

2. Yêu cầu

Các giải pháp, mô hình, sản phẩm dự thi phải có tính mới, tính sáng tạo, có khả năng áp dụng vào thực tế. Giải pháp dự thi yêu cầu phải có mô hình, minh chứng. Đồng thời mô hình, sản phẩm dự thi phải được làm từ vật liệu, nguyên liệu sẵn có, không nguy hại đến môi trường và sức khỏe con người; là các mô hình thông minh, hữu ích, dụng cụ đa năng, các thiết bị máy móc, rô bốt, thiết bị tự động hóa, sản phẩm tin học, phần mềm điều khiển...

II. Đối tượng dự thi

Thanh thiếu niên, nhi đồng trên địa bàn thành phố từ 06 đến 18 tuổi (sinh năm 2006 đến hết năm 2018).

III. Lĩnh vực dự thi

1. Đồ dùng dành cho học tập;
2. Phần mềm tin học;
3. Sản phẩm thân thiện với môi trường;
4. Dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em;
5. Giải pháp kỹ thuật nhằm ứng phó với biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế.

IV. Cơ quan tổ chức

Phòng Kinh tế thành phố Bảo Lộc chủ trì, phối hợp với: Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thành đoàn Bảo Lộc, Liên đoàn Lao động thành phố, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Nội vụ, Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao, Ủy ban nhân dân các xã, phường, Trường Cao đẳng Công nghệ và Kinh tế Bảo Lộc, Trường Cao đẳng Kỹ thuật Kinh tế, Trường Đại học Tôn Đức Thắng; các trường Trung học phổ thông, Trung học cơ sở, Tiểu học trên địa bàn và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

V. Nội dung thực hiện

1. Công tác chuẩn bị

- Thành lập Ban tổ chức Cuộc thi để tuyên truyền vận động, tập hợp các giải pháp dự thi, đăng ký tham dự Cuộc thi cấp trên.

- Thành lập Ban Thư ký cuộc thi: Ban Thư ký cuộc thi do Ban Tổ chức cuộc thi thành lập gồm: Cán bộ chuyên trách hoạt động sáng kiến của phòng Kinh tế thành phố là thường trực; các thành viên khác do Ban Tổ chức đề nghị.

- Ban Tổ chức triển khai Kế hoạch tổ chức Cuộc thi cùng các tài liệu liên quan đến công tác tổ chức Cuộc thi như:

+ Thẻ lệ Cuộc thi, phiếu đăng ký, biểu mẫu tóm tắt giải pháp dự thi.

+ Kế hoạch kiểm tra xác minh, chấm thi và xếp giải.

+ Định kỳ (03 tháng) hoặc đột xuất họp đánh giá công tác tổ chức và giải quyết các vấn đề phát sinh để Cuộc thi đạt kết quả cao. Phân công trách nhiệm cho các thành viên Ban tổ chức và thành lập Ban thư ký, Ban giám khảo Cuộc thi.

- Ban Thư ký giúp việc cho Ban tổ chức, có trách nhiệm triển khai kế hoạch, tổ chức công tác tuyên truyền, dự thảo thẻ lệ, nội dung chấm điểm, các hồ sơ, biểu mẫu và tổng hợp, báo cáo Ban tổ chức tình hình triển khai Cuộc thi.

2. Tuyên truyền, vận động Cuộc thi

- Công bố trên Đài Truyền thanh - Truyền hình Bảo Lộc.

- Đăng thông báo rộng rãi tại UBND các xã phường, trang thông tin điện tử của thành phố.

- Các thành viên trong Ban Tổ chức Cuộc thi có trách nhiệm phối hợp với

các cơ quan liên quan để tổ chức triển khai việc tuyên truyền, vận động tham gia Cuộc thi trong phạm vi của cơ quan, ban, ngành và địa phương mình.

- Cung cấp tờ rơi phát động (thủ tục, hồ sơ dự thi) kèm theo thông báo mời các tổ chức, cá nhân tham gia.

- Đăng các thủ tục đăng ký dự thi được công bố trên các trang thông tin điện tử thành phố Bảo Lộc.

3. Kiểm tra, đôn đốc và nhận giải pháp tham gia Cuộc thi

- Ban Tổ chức Cuộc thi tổ chức họp để đánh giá kết quả công tác tuyên truyền vận động, trao đổi, xem xét các vấn đề nảy sinh nhằm thực hiện Cuộc thi đúng kế hoạch và có chất lượng.

- Các đơn vị phối hợp thực hiện: Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố, Tài chính - Kế hoạch, Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa và Thông tin, Phòng Nội vụ, Liên đoàn Lao động, Thành đoàn, Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Bộ phận thường trực của Ban tổ chức Cuộc thi tiếp nhận các giải pháp tham dự Cuộc thi (Phòng Kinh tế thành phố và Ban thư ký Cuộc thi) có trách nhiệm xem xét về mặt thủ tục, hồ sơ đăng ký và hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ tham dự Cuộc thi trong trường hợp cần thiết.

- Hồ sơ dự thi và mô hình, sản phẩm dự thi của các cá nhân, nhóm tác giả thuộc các đơn vị trong và ngoài trường học nộp về phòng Kinh tế thành phố đến hết ngày 20/5/2023 (địa chỉ: 01 Kim Đồng, phường 1, thành phố Bảo Lộc; Điện thoại: 02633 711 654).

Lưu ý: Hồ sơ dự thi sẽ không được trả lại. Riêng sản phẩm hoặc mô hình dự thi không được lựa chọn tham gia Cuộc thi cấp tỉnh sẽ được trả lại trong vòng 30 ngày kể từ sau ngày 20/6/2024 nếu các tác giả có yêu cầu. Hết thời hạn trên Ban Tổ chức sẽ không chịu trách nhiệm về các mô hình và sản phẩm dự thi.

4. Xác minh các giải pháp tham dự Cuộc thi

- Ban Thư ký Cuộc thi tổ chức xem xét phân loại, kiểm tra xác minh sơ bộ các giải pháp dự thi. Kết quả kiểm tra xác minh, thẩm định sơ bộ được tổng hợp, trình Ban giám khảo xem xét trước ngày 01/6/2024.

- Thành lập Hội đồng thẩm định kiểm tra xác minh kết quả áp dụng các giải pháp khi có yêu cầu của Ban Tổ chức Cuộc thi.

5. Xem xét chấm điểm

- Ban Tổ chức Cuộc thi thành lập Ban giám khảo gồm các thành viên trong Ban Tổ chức, đại diện các cơ quan và các chuyên gia liên quan đến các lĩnh vực dự thi.

- Hội đồng giám khảo xem xét đánh giá và chấm điểm các giải pháp dự thi theo bộ tiêu chí thống nhất, có tham khảo ý kiến thẩm định, đánh giá của chuyên gia trình Ban tổ chức Cuộc thi. Kết luận đánh giá của Hội đồng giám khảo được ghi rõ trong biên bản họp Hội đồng trước ngày 10/6/2024.

6. Quyết định khen thưởng

- Ban Tổ chức Cuộc thi căn cứ kết luận và đề nghị của Hội đồng giám khảo sẽ quyết định các giải thưởng của Cuộc thi.

- Ban Tổ chức Cuộc thi ra quyết định trao thưởng và Giấy chứng nhận đối với các giải pháp đạt giải của Cuộc thi; tặng giấy khen cho các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc vận động, tuyên truyền Cuộc thi.

- Đối với các giải pháp nổi bật về mặt hiệu quả kinh tế - xã hội, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ tham mưu UBND thành phố ra Quyết định khen thưởng.

7. Tổng kết Cuộc thi

Ban tổ chức Cuộc thi tổ chức lễ tổng kết và trao giải trong tháng 8/2024.

8. Kinh phí tổ chức

Tổng kinh phí dự kiến: 170.000.000 đồng (Bằng chữ: Một trăm năm mươi triệu đồng).

Kinh phí thực hiện được lấy từ nguồn kinh phí ngân sách thành phố năm 2024.

(Đính kèm dự trù kinh phí tổ chức Cuộc thi).

VI. Thời gian tổ chức và tiến độ thực hiện

1. Thời gian tổ chức:

Cuộc thi được tổ chức từ tháng 02/2024 đến tháng 6/2024.

Tổ chức thu nhận sản phẩm, chấm và xét giải trước ngày 10/6/2024 và hoàn chỉnh hồ sơ gửi lên tham gia Cuộc thi cấp tỉnh trước ngày 20/6/2024.

2. Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung	Thời gian	Tổ chức thực hiện
1	Tiến hành triển khai phát động Cuộc thi	Tháng 02-3/2024	Ban Tổ chức phối hợp thực hiện
2	Tuyên truyền vận động trên các phương tiện thông tin, các cơ sở đoàn, đội tại các xã phường và các trường học trên địa bàn thành phố. Kiểm tra đánh giá tiến độ triển khai Cuộc thi của các đơn vị	Từ tháng 03/2024-4/2024	Các thành viên Ban Tổ chức, Ban Thư ký
3	Thu nhận các sản phẩm, giải pháp dự thi và hướng dẫn nghiệp vụ, đánh giá thẩm tra.	Trước ngày 20/5/2024	Ban Tổ chức, Ban Thư ký
4	Tổ chức xác minh, thẩm tra, chấm điểm; xét giải và chọn các giải pháp tham dự Cuộc thi cấp tỉnh	Trước ngày 20/6/2024	Hội đồng giám khảo, Ban Tổ chức, Ban Thư ký
5	Tổng kết và trao giải Cuộc thi	Tháng 8/2024	Ban Tổ chức

VII. Phân công trách nhiệm

1. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan thường trực chủ trì giúp Ban tổ chức điều hành các hoạt động Cuộc thi; tham mưu thành lập ban Thư Ký và Hội đồng giám khảo.
- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền vận động các tổ chức, cá nhân tham gia Cuộc thi. Kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện theo đúng kế hoạch.
- Tổ chức hướng dẫn, thẩm định về mặt nghiệp vụ đối với các hoạt động liên quan đến Cuộc thi. (Cụ thể: Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí, đề xuất thành lập Ban tổ chức cuộc thi, Thẻ lệ cuộc thi, Ban thư ký, xây dựng mẫu phiếu đăng ký,...)
- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức và Ban Thư ký.
- Trực tiếp thu nhận các sản phẩm, giải pháp dự thi, tham mưu thành lập Ban giám khảo thẩm định và xét chọn các giải pháp tham dự Cuộc thi cấp tỉnh.
- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi và báo cáo kết quả, tình hình thực hiện kế hoạch.
- Tham mưu UBND thành phố tổ chức Lễ tổng kết và trao giải Cuộc thi.

2. Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố

- Tổ chức phối hợp các hoạt động tuyên truyền, vận động với các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể quần chúng về Cuộc thi.
- Tạo điều kiện thuận lợi cho việc triển khai các hoạt động tổ chức và nghiệp vụ của Cuộc thi.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tổ chức tuyên truyền, vận động đông đảo học sinh trên địa bàn tham dự, nhằm đẩy mạnh phong trào thi đua sáng tạo khoa học kỹ thuật tại các trường học, các cơ sở đào tạo trong hệ thống giáo dục đào tạo trên địa bàn.
- Vận động giáo viên, cán bộ, công chức, viên chức tuyên truyền, giúp đỡ học sinh tham dự Cuộc thi. Phát động phong trào thi đua sáng tạo kỹ thuật đối với các tập thể, cá nhân đơn vị trường học trong thành phố.

4. Thành đoàn

Tổ chức tuyên truyền, vận động thanh thiếu niên trên địa bàn thành phố tham gia Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Bảo Lộc năm 2024 tại các cơ sở đoàn xã, phường, các trường Trung học phổ thông, Trung học cơ sở, Trung cấp, Cao đẳng, Đại học, các đơn vị đóng trên địa bàn.

5. Phòng Văn hóa - Thông tin

Tổ chức tuyên truyền về hoạt động sáng tạo kỹ thuật trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử thành phố nhằm đẩy mạnh phong trào thi đua sáng tạo khoa học kỹ thuật, phổ biến các thông tin liên quan đến hoạt động Cuộc thi.

6. Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao

Tuyên truyền thường xuyên về kế hoạch, thể lệ Cuộc thi, thông tin về Cuộc thi trên sóng Đài Truyền thanh - Truyền hình Bảo Lộc.

7. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu UBND thành phố về kinh phí để tổ chức Cuộc thi đúng kế hoạch.

8. Phòng Nội vụ

Tham mưu cho UBND thành phố về công tác khen thưởng cho những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác tuyên truyền vận động và tham gia Cuộc thi.

9. Ủy ban nhân dân các xã, phường

Tổ chức tuyên truyền rộng rãi (truyền thanh, niêm yết thông báo,...) phân công cán bộ phối hợp chặt chẽ với thường trực Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Bảo Lộc năm 2024 nhằm vận động, động viên phong trào sáng tạo kỹ thuật trong các cá nhân, trường học, tổ chức, cơ quan đơn vị đóng trên địa bàn mình.

10. Các trường đại học, cao đẳng, trung học phổ thông, trung học cơ sở, tiểu học trên địa bàn

Phổ biến nội dung Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Bảo Lộc năm 2024 đến các học sinh, sinh viên trong độ tuổi.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Bảo Lộc lần thứ 4 năm 2024 trên địa bàn thành phố Bảo Lộc, UBND thành phố Bảo Lộc yêu cầu các phòng, ban đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành Ủy;
- Thường trực HĐND thành phố;
- Liên hiệp Hội KHKT tỉnh Lâm Đồng;
- Chủ tịch và các PCT UBND thành phố;
- Phòng: TC-KH, KT, GDĐT, VH-TT, NV;
- Liên đoàn lao động, Thành đoàn, Trung tâm Văn hóa, thông tin và Thể thao;
- Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Trường Cao đẳng Công nghệ và Kinh tế Bảo Lộc;
- Trường Cao đẳng Đà Lạt (cơ sở TP Bảo Lộc);
- Trường Đại học Tôn Đức Thắng;
- Các trường Trung học phổ thông, Trung học cơ sở, Tiểu học trên địa bàn;
- Lưu VT, KT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phùng Ngọc Hạp