

QUYẾT ĐỊNH
V/v thành lập Ban quản trị phần mềm vnEdu.vn
Năm học 2024- 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT LỘC THANH

Căn cứ quyết định số 28/2019/QĐ-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc ban hành quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp tỉnh Lâm Đồng;

Thực hiện Công văn 1829/SGDDĐT-GDTrH ngày 08/9/2020 của Sở GDĐT Lâm Đồng V/v triển khai sử dụng hồ sơ, sổ sách điện tử trên hệ thống phần mềm vnEdu đối với cấp tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông từ năm học 2020 - 2021; công văn 889/SGDDĐT-GDTrH ngày 11/5/2023 của Sở GDĐT Lâm Đồng V/v triển khai thực hiện học bạ điện tử có chữ ký số từ năm học 2022 - 2023;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn của trường THPT Lộc Thanh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban quản trị phần mềm vnEdu.vn từ năm học 2024 - 2025 gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Bà Trần Thị Bình, Hiệu trưởng | Trưởng ban |
| 2. Ông Trần Thạch Cẩm, Phó hiệu trưởng | Phó trưởng ban |
| 3. Bà Đinh Thị Sỡ, Phó hiệu trưởng | Thành viên |
| 4. Bà Nguyễn Thị Tươi, Giáo viên môn Tin học | Thành viên |
| 5. Bà Cao Thị Kim Hồng, Nhân viên văn thư | Thành viên |
| 6. Bà Phan Thị Giáo, Nhân viên thư viện | Thành viên |
| 7. Bà Tạ Thị Vân, Nhân viên y tế | Thành viên |
| 8. Bà Vũ Thị Kim Diệp, GV môn Sinh - CN | Thành viên |
| 9. Ông Nguyễn Trung Chính, GV môn Vật lí | Thành viên |

Điều 2. Các thành viên trong Ban quản trị phần mềm vnEdu.vn thực hiện nhiệm vụ như sau:

1. Bà Trần Thị Bình: Chỉ đạo, quản lý chung và điều hành ban quản trị; thực hiện công tác phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong ban quản trị. Trực tiếp quản lý và ký số học bạ và Sổ theo dõi, đánh giá điện tử lớp 12.

2. Ông Trần Thạch Cẩm: Thực hiện theo sự phân công của Trưởng ban; quản lý công tác chuyên môn trên phần mềm vnEdu.vn; trực tiếp kiểm tra hồ sơ điện tử của giáo viên; trực tiếp quản lý và duyệt, ký số học bạ và Sổ theo dõi, đánh giá điện tử lớp

11; phê duyệt việc sửa điểm kiểm tra của giáo viên; sử dụng tài khoản quản lý; tổ chức kiểm tra tính chính xác, hợp lệ của dữ liệu kết quả đánh giá, xếp loại học sinh trước khi công bố, báo cáo và đưa vào lưu trữ.

3. Bà Đinh Thị Sở: Thực hiện theo sự phân công của Trường ban; trực tiếp quản lý và duyệt, ký số học bạ và Sổ theo dõi, đánh giá điện tử lớp lớp 10; sử dụng tài khoản quản lý.

4. Bà Nguyễn Thị Tươi: Thực hiện theo sự phân công của Trường ban; chịu trách nhiệm quản trị hệ thống; tiếp nhận và xử lý các thông tin về lỗi kỹ thuật; thiết lập hệ thống cho năm học mới; hướng dẫn sử dụng các hồ sơ điện tử và khai thác phần mềm trường học trực tuyến vnedu.vn; trực tiếp quản lý sổ theo dõi học sinh chuyển trường; quản lý dữ liệu thi học sinh giỏi các cấp; tạo và quản lý tài khoản sử dụng cho Ban quản trị; sử dụng tài khoản quản lý.

5. Bà Cao Thị Kim Hồng: Thực hiện theo sự phân công của Trường ban; Trực tiếp quản lý sổ liên lạc điện tử, hệ thống quản lý cán bộ; đóng dấu học bạ điện tử và sổ điểm điện tử.

6. Bà Phan Thị Giáo: Thực hiện theo sự phân công của Trường ban. Theo dõi việc, báo cáo, thống kê việc điều chỉnh điểm các bài kiểm tra của giáo viên; sử dụng tài khoản quản lý; tổ chức in ấn sổ Sổ theo dõi và đánh giá điện tử và lưu trữ hệ thống sổ giấy theo quy định; quản lý hồ sơ hoạt động thư viện, Sổ đăng bộ điện tử.

7. Bà Tạ Thị Vân: Thực hiện theo sự phân công của Trường ban. Theo dõi việc, báo cáo, thống kê việc việc điểm danh học sinh vắng của GVCN; tổ chức lưu trữ học bạ điện tử theo quy định.

8. Bà Vũ Thị Kim Diệp, Ông Nguyễn Trung Chính: Thực hiện theo sự phân công của Trường ban; nhập điểm các bài kiểm tra định kỳ.

Điều 3. Cá nhân có tên ở Điều 2 và bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Email CBGVNV;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Bình

Số: 14/QC – THPT LT

Bảo Lộc, ngày 14 tháng 9 năm 2024

QUY CHẾ

Sử dụng Sổ điểm điện tử, học bạ điện tử trên phần mềm vnEdu.vn Năm học 2024- 2025

Công văn 1829/SGDĐT-GDTrH ngày 08/9/2020 của Sở GDĐT Lâm Đồng V/v triển khai sử dụng hồ sơ, sổ sách điện tử trên hệ thống phần mềm vnEdu đối với cấp tiểu học, THCS và THPT từ năm học 2020 - 2021, công văn 889/SGDĐT-GDTrH ngày 11/5/2023 của Sở GDĐT Lâm Đồng V/v triển khai thực hiện học bạ điện tử có chữ ký số từ năm học 2022 – 2023.

Trường THPT Lộc Thanh ban hành quy chế sử dụng sổ điểm điện tử (SĐĐT) và học bạ điện tử năm học 2024 - 2025 như sau:

1. Ban quản trị phần mềm vnEdu.vn

Thành phần và nhiệm vụ được thực hiện theo Quyết định số .../QĐ-THPT LT ngày 14/9/2024 của Hiệu trưởng trường THPT Lộc Thanh.

2. Nhiệm vụ của giáo viên chủ nhiệm

- Cập nhật chính xác danh sách và sơ yếu lý lịch học sinh. Hàng tháng điểm danh học sinh.
- Cập nhật kết quả xếp loại hạnh kiểm học sinh cuối mỗi học kỳ, cả năm.
- Thực hiện chức năng kiểm tra điểm trung bình các môn (khối 12), xếp loại, danh hiệu cuối mỗi học kỳ và cả năm.
- Thực hiện chức năng: Kiểm tra lại các kết quả đánh giá, xếp loại từng học kỳ, cả năm học của học sinh trên phần mềm.
- Kiểm tra và ký số:
 - + Các trang điểm danh học sinh trong năm học; cuối các trang phần ghi điểm sau mỗi học kỳ (SĐĐT);
 - + Kết quả đánh giá, xếp loại hạnh kiểm và học lực của học sinh;
 - + Kết quả được lên lớp hoặc không được lên lớp, được lên lớp sau khi kiểm tra lại hoặc rèn luyện hạnh kiểm trong hè; công nhận học sinh giỏi, học sinh tiên tiến từng học kỳ, cả năm học, đề xuất các hình thức khen thưởng đối với học sinh;
 - + Nhận xét đánh giá kết quả rèn luyện từng mặt và toàn diện của học sinh.

3. Nhiệm vụ của giáo viên bộ môn

- Thực hiện đầy đủ số lần kiểm tra, cho điểm theo quy chế chuyên môn. Trực tiếp nhập điểm và nhận xét học sinh của các lớp mình phụ trách giảng dạy vào Phần mềm vnEdu.vn.

- Thực hiện chức năng kiểm tra điểm trung bình môn học theo học kỳ, cả năm của học sinh do lớp mình phụ trách.

- Thực hiện nhận xét tuần về nề nếp học tập bộ môn do mình trực tiếp giảng dạy (nếu có).

- Chịu trách nhiệm về điểm số của học sinh trên SĐĐT, ký số môn mình giảng dạy trên sổ điểm điện tử và học bạ.

4. Quy định về việc cập nhật điểm

- Định kỳ, giáo viên bộ môn trực tiếp nhập điểm theo quy định. Riêng các môn tổ chức kiểm tra tập trung, GVBM chỉ nhập điểm các bài kiểm tra thường xuyên (điểm kiểm tra hệ số 1), các bài kiểm tra định kỳ do Ban quản trị phần mềm nhập điểm. GVBM tự rà soát và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các cột điểm kiểm tra.

- Điểm số được cập nhật vào SĐĐT phải thống nhất với điểm trong sổ ghi điểm cá nhân của giáo viên.

- Mọi điều chỉnh sai, sót trong quá trình nhập điểm trên SĐĐT phải được thực hiện như sau:

+ Giáo viên báo cáo với PHT CM về nguyên nhân sai, sót. Nếu được sự đồng ý, GVBM mới tiến hành sửa điểm.

+ Việc chỉnh sửa điểm phải được ghi nhận đầy đủ và giáo viên ký xác nhận vào biên bản sửa điểm.

Trên đây là quy chế sử dụng sổ điểm điện tử và học bạ điện tử trên phần mềm vnEdu.vn năm học 2024 - 2025 của trường THPT Lộc Thanh. Yêu cầu các tổ chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- HT, PHT (để chỉ đạo);
- Tổ CM, GV (để thực hiện);
- Niêm yết;
- Lưu VP.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Trần Thạch Cẩm

QUY ĐỊNH VỀ SỐ ĐẦU ĐIỂM KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ THƯỜNG XUYÊN
NĂM HỌC 2024 - 2025 (KHỐI 11)

STT	MÔN	Từ 11A1=> 11A4		11A5,6		Từ 11A7=>11A9		THỜI GIAN HOÀN THÀNH CÁC CỘT ĐIỂM ĐÁNH GIÁ	GHI CHÚ
		SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK	SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK	SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK		
1	Toán	4	HKI: 4 HKII: 5	4	HKI: 4 HKII: 5	4	HKI: 4 HKII: 5	Học kỳ I: - Cột 1: Hoàn thành trước tuần 6; - Cột 2 hoàn thành trước tuần 12; - Trước tuần 18: Hoàn thành điểm đánh giá thường xuyên. Học kỳ II: - Cột 1: Hoàn thành trước tuần 24; Cột 2 hoàn thành trước tuần 30; - Trước tuần 34: Hoàn thành điểm đánh giá thường xuyên. Lưu ý Những môn có thí nghiệm, thực hành có ít nhất 01 cột điểm kiểm tra theo hình thức thực hành.	CD
2	Vật lý	3	HKI: 3 HKII: 4			3	HKI: 3 HKII: 4		CD
3	Hóa học			3	HKI: 3 HKII: 4	3	HKI: 3 HKII: 4		CD
4	Sinh học			3	HKI: 3 HKII: 4	2	3		
5	Ngữ văn	4	HKI: 4 HKII: 5	3	4	3	4		CD
6	Lịch sử	1.5	3	1.5	3	1.5	3		
7	Địa lý	2	3			2	3		
8	GDKT&PL	2	3	2	3				
9	Tiếng Anh	3	4	3	4	3	4		
10	Công nghệ								
11	Tin học	2	3	2	3				
12	GDQPAN	1	2	1	2	1	2		
13	Thể dục	2	2	2	2	2	2		
14	TNHN	3	2	3	2	3	2		
15	GDĐP	1	2	1	2	1	2		

Bảo Lộc, ngày 05 tháng 9 năm 2024

KT HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
LỘC THẠNH
Trần Thạch Cẩm

QUY ĐỊNH VỀ SỐ ĐẦU ĐIỂM KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ THƯỜNG XUYÊN
NĂM HỌC 2024 - 2025 (KHỐI 10)

STT	MÔN	Từ 10A1=> 10A6		10A7,8		Từ 10A9,19		THỜI GIAN HOÀN THÀNH CÁC CỘT ĐIỂM ĐÁNH GIÁ	GHI CHÚ
		SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK	SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK	SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK		
1	Toán	4	HKI: 4 HKII: 5	4	HKI: 4 HKII: 5	4	HKI: 4 HKII: 5	Học kỳ I: - Cột 1: Hoàn thành trước tuần 6; - Cột 2 hoàn thành trước tuần 12; - Trước tuần 18: Hoàn thành điểm đánh giá thường xuyên. Học kỳ II: - Cột 1: Hoàn thành trước tuần 24; Cột 2 hoàn thành trước tuần 30; - Trước tuần 34: Hoàn thành điểm đánh giá thường xuyên. Lưu ý Những môn có thí nghiệm, thực hành có ít nhất 01 cột điểm kiểm tra theo hình thức thực hành.	CD
2	Vật lý	3	HKI: 3 HKII: 4			3	HKI: 3 HKII: 4		CD
3	Hóa học			3	HKI: 3 HKII: 4	3	HKI: 3 HKII: 4		CD
4	Sinh học			3	HKI: 3 HKII: 4	2	3		
5	Ngữ văn	4	HKI: 4 HKII: 5	3	4	3	4		CD
6	Lịch sử	1.5	3	1.5	3	1.5	3		
7	Địa lý	2	3			2	3		
8	GDKT&PL	2	3	2	3				
9	Tiếng Anh	3	4	3	4	3	4		
10	Công nghệ								
11	Tin học	2	3	2	3				
12	GDQPAN	1	2	1	2	1	2		
13	Thể dục	2	2	2	2	2	2		
14	TNHN	3	2	3	2	3	2		
15	GDĐP	1	2	1	2	1	2		

Báo Lộc, ngày 05 tháng 9 năm 2024
 KTHIỆU TRƯỞNG
 PHÓ HIỆU TRƯỞNG
 LỘC THANH
 Trần Thạch Cẩm

QUY ĐỊNH VỀ SỐ ĐẦU ĐIỂM KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ THƯỜNG XUYÊN
NĂM HỌC 2024 - 2025 (KHỐI 12)

STT	MÔN	Từ 12A1=> 12A4		Từ 12A5=> 12A9		THỜI GIAN HOÀN THÀNH CÁC CỘT ĐIỂM ĐÁNH GIÁ	GHI CHÚ
		SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK	SỐ TIẾT/TUẦN (CẢ NĂM)	SỐ ĐIỂM ĐÁNH GIÁ/HK		
1	Toán	3	4	4	HKI: 4 HKII: 5	<p>Học kỳ I:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cột 1: Hoàn thành trước tuần 6;- Cột 2 hoàn thành trước tuần 12;- Trước tuần 18: Hoàn thành điểm đánh giá thường xuyên. <p>Học kỳ II:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cột 1: Hoàn thành trước tuần 24; Cột 2 hoàn thành trước tuần 30;- Trước tuần 34: Hoàn thành điểm đánh giá thường xuyên. <p>Lưu ý Những môn có thí nghiệm, thực hành có ít nhất 01 cột điểm kiểm tra theo hình thức thực hành.</p>	CD
2	Vật lý	3	HKI: 3 HKII: 4				CD
3	Hóa học	3	HKI: 3 HKII: 4				CD
4	Sinh học	2	3				
5	Ngữ văn	3	4	4	HKI: 4 HKII: 5		CD
6	Lịch sử	1.5	3	1.5	3		
7	Địa lý			2	3		
8	GDKT&PL			2	3		
9	Tiếng Anh	3	4	3	4		
10	Công nghệ			2	3		
11	Tin học	3	HKI: 3 HKII: 4	3	HKI: 3 HKII: 4		CD
12	GDQPAN	1	2	1	2		
13	Thể dục	2	2	2	2		
14	TNHN	3	2	3	2		
15	GDĐP	1	2	1	2		

Báo Lộc, ngày 05 tháng 9 năm 2024

KT HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Trần Thạch Cẩm



